

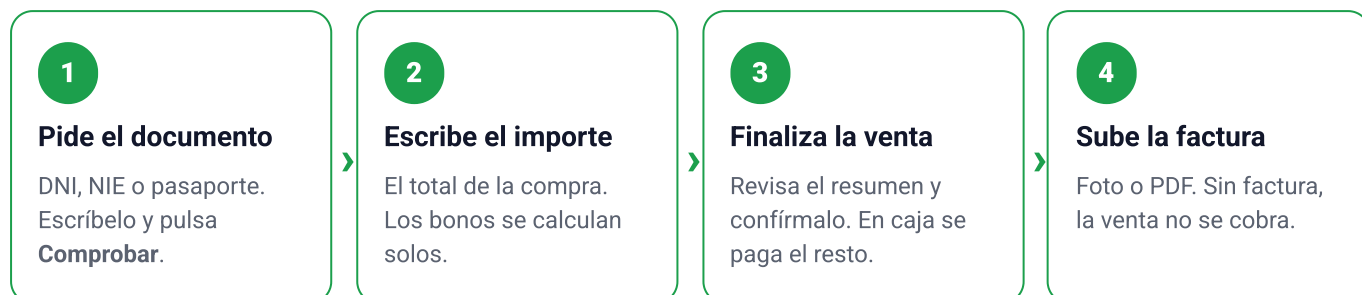


GUÍA RÁPIDA DE VENTAS

Cómo vender con los bonos de consumo

Todo lo que necesitas para registrar una venta, subir la factura y saber cuándo cobras. En 4 páginas.

Una venta en 4 pasos



Las reglas de los bonos

5 €
vale cada bono. Es un descuento directo en la compra.

1 cada 15 €
Se aplica un bono por cada 15 € completos de compra.

8 bonos
como máximo por persona en toda la campaña, en una o varias compras.

Ejemplos

COMPRA	BONOS	DESCUENTO	SE PAGA EN CAJA
12,00 €	0	—	12,00 €
15,00 €	1	-5 €	10,00 €
29,90 €	1	-5 €	24,90 €
47,50 €	3	-15 €	32,50 €
150,00 €	8 (máx.)	-40 €	110,00 €

¿Y quién paga los bonos?

En caja se paga solo la diferencia. **El valor de los bonos (5 € cada uno) te lo abona el Ayuntamiento** después de revisar la factura.

Si a la persona le quedan menos bonos, o a tu establecimiento le quedan pocos por canjear, se aplican solo los que haya. La plataforma lo calcula y te avisa.



1 Registrar una venta

Entra en **Validar Bonos** en el menú de la izquierda. Es la pantalla que se abre al iniciar sesión.

1 Documento del ciudadano

Tipo
DNI

Número
12345678Z

Cambiar

A este ciudadano le quedan 6 bonos (30 €)

2 Importe de la venta

Importe total
47,50 €

3 Bonos que se aplican

Un bono de 5 € por cada 15 € de compra. Toca un bono para no usarlo en esta venta.

5 €
✓

5 €
✓

5 €
✓

Total venta
47,5 €

Bonos aplicados
3 x 5 € = -15 €

A pagar por el cliente
32,5 €

FINALIZAR VENTA

Venta de 47,50 €: se aplican 3 bonos y en caja se pagan 32,50 €.

1 Documento de identidad

Elige el tipo (DNI, NIF/NIE o pasaporte), escribe el número con la letra y pulsa **Comprobar**. Pide que te enseñen el documento. La ciudadanía **no necesita registrarse** ni traer nada más.

✓ Bonos que le quedan

Si puede usar bonos, verás en verde cuántos le quedan. Si te has equivocado de documento, pulsa **Cambiar**.

2 Importe de la venta

Escribe el **importe total** de la compra, el mismo que aparecerá en la factura (puedes usar coma: 47,50).

3 Bonos que se aplican

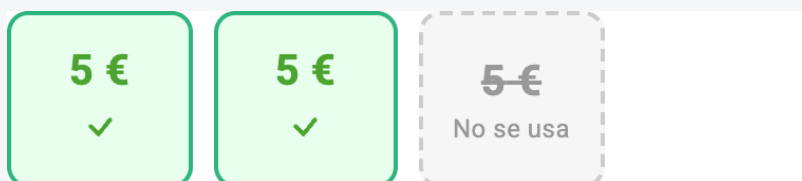
Se marcan solos todos los que permite la compra. Abajo tienes el resumen: total, descuento y **lo que queda por pagar en caja**.

→ Finalizar venta

Pulsa el botón verde **FINALIZAR VENTA** para pasar a la confirmación (página siguiente).

¿Quiere guardar algún bono para otra compra?

Toca el bono que no se quiera usar: queda tachado como «No se usa» y se podrá gastar en otra compra.



Si sale un aviso en rojo

- «**No puede usar bonos de la campaña**»: esa persona no cumple los requisitos. Puedes venderle con normalidad, pero sin bonos.
- «**Ya ha usado todos sus bonos**»: esa persona ya ha gastado sus 8 bonos.
- «**No se ha podido comprobar**»: el servicio no responde. Prueba de nuevo en unos minutos.

Tus bonos disponibles

154 bonos disponibles de 200 (770€)

Esta barra, arriba de la pantalla, indica cuántos bonos puede canjear todavía tu establecimiento. Si llega a 0, ya no podrás aplicar bonos: llama al teléfono de ayuda.



2 Confirmar la venta

Finalizar venta

Comprueba que los datos son correctos: los bonos usados no se pueden devolver.

Ciudadano **DNI 12345678Z**

Total venta **47,5€**

Bonos aplicados **3 x 5€ = 15€**

A pagar por el cliente **32,5€**

Volver

Finalizar venta

Antes de guardar, la plataforma te enseña un resumen con el **documento de identidad**, el **total**, los **bonos aplicados** y lo que **queda por pagar en caja**.

- Si algo no cuadra, pulsa **Volver** y corrígelo.
- Si todo está bien, pulsa **Finalizar venta**. En ese momento los bonos quedan canjeados y la venta aparece en **Ventas Realizadas**.
- Cobra en caja solo el importe pendiente que indica el resumen.

3 Subir la factura

Subir factura

Arrastra aquí tu factura o
selecciona una desde
tu dispositivo

Hacer o Subir Foto

Lo haré más tarde

Subir factura

Justo después de finalizar se abre esta ventana. Pulsa **Hacer o Subir Foto**: desde el móvil o la tablet puedes hacer la foto directamente.

- Vale un **PDF o una foto** (JPG, PNG, WEBP, GIF o HEIC) de hasta **10 MB**.
- Si pulsas **Lo haré más tarde**, la venta queda como «Falta factura» y la podrás subir desde **Ventas Realizadas** → **Adjuntar factura**.

Para que la factura se dé por buena a la primera

- **Que se lea bien**: con luz, enfocada y entera.
- **Una factura por venta**: la de esa compra, no otra.
- **El mismo importe** que has registrado en la venta.
- **Los datos de la persona compradora correctos** si la factura los lleva.

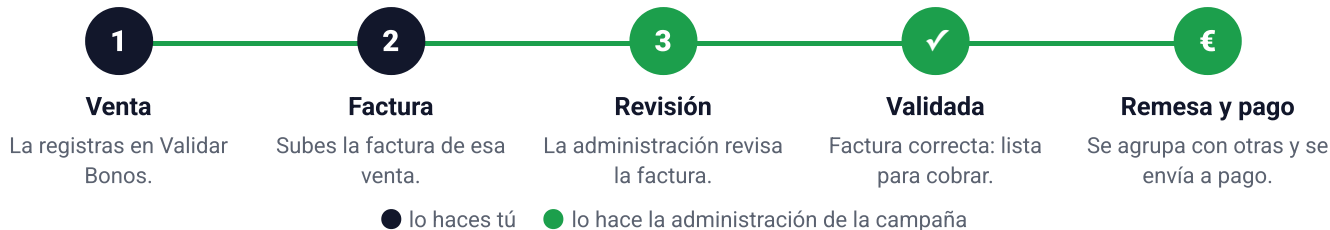
¿Te has equivocado al registrar una venta?

Desde **Ventas Realizadas** puedes pulsar **Eliminar** mientras la venta no esté en una remesa. Al eliminarla, los bonos vuelven a la persona y a tu establecimiento, y puedes registrarla de nuevo bien. Una venta que ya está en una remesa no se puede eliminar ni cambiar: en ese caso, llama al teléfono de ayuda.



4 Seguir tus ventas y cobrar

En **Ventas Realizadas** están todas tus ventas. Este es el camino de cada una hasta que se paga:



ID	Fecha operación	Importe de la venta	Bonos canjeados	A pagar por el cliente	Estado de la remesa	Otras operaciones
# 1048	03.11.2026 12:41	62,4€	20€	42,4€	Falta factura	Adjuntar factura Eliminar >
# 1047	03.11.2026 10:15	45€	15€	30€	Pendiente	Ver factura Eliminar >
# 1046	02.11.2026	30€	10€	20€	solucionar	Ver factura Eliminar > La imagen está borrosa
# 1039	02.11.2026 11:30	38,9€	10€	28,9€	Pendiente	Ver factura Eliminar >
# 1032	01.11.2026 17:20	120€	40€	80€	Remesa generada	Remesa N°003 >
# 1015	31.10.2026 13:05	18,5€	5€	13,5€	Enviada a pago	Remesa N°001 >

La flecha de la derecha despliega los bonos de cada venta. Encima de la tabla verás tres totales: **Importe total** (todas tus ventas), **Enviado a pago** y **Dinero a cobrar** (bonos pendientes de pagarte).

Qué significa cada estado

Falta factura

Venta guardada sin factura. Pulsa «Adjuntar factura». Sin ella no se cobra.

Pendiente

Factura subida: en revisión, o ya validada y esperando a la próxima remesa. No tienes que hacer nada.

solucionar

Factura no validada. La fila sale en rojo con el motivo debajo. Pulsa «Ver factura» → «Sustituir factura» y sube la correcta.

Remesa generada

Venta validada e incluida en una remesa (verás su número). Ya no se puede cambiar ni eliminar.

Enviada a pago

La remesa se ha enviado a pago: el importe de esos bonos está en camino.

¿Qué es una venta validada? Una venta cuya factura ha revisado y aceptado la administración. Solo las validadas entran en una **remesa**, el lote de ventas que se envía al Ayuntamiento para pagarte.

¿Dudas o algo urgente?

De lunes a sábado, de 10:00 a 14:00 y de 17:00 a 20:00

698 90 83 10

bonoa@inguralde.eus